

Thema anpassen: Farben, Schriften, ...

In vier Reitern mit Abschnitten können **global** (für alle Seiten) und für **spezifische Bereiche** Vorgaben für Farben, Schriftarten und Gestaltung eingestellt werden. Die 1. Änderung des „Themas“ muss unter einem **neuen Titel** gespeichert und kann wieder geändert werden!

● Auswahl des Themas

- (1) ☰ » Menü öffnen
- (2) [Erweitert] » öffnet Unterauswahl
- (3) [Thema anpassen] » Fenster 'Themenauswahl'
- (4) » Thema wählen
- (5) [Bearbeiten] » Inhalt-Editor öffnen
- (6) Titel » Pflichtfeld - muss geändert werden!
» Weiter mit Schritt (7) (unten)

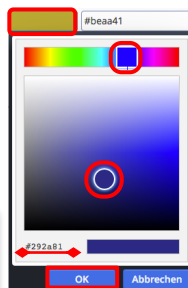
● Erstellen/ändern eines neuen Themas

- (1) - (5) » wie oben
- (6) » öffnet den Inhalt Editor - Reiter **Global**
- (7) » Formular bearbeiten !
- (8) » Thema erstellen starten
- (9) » Neues Thema speichern und aktivieren

● Farbe wählen

- (1) » Klick z.B. in **Hauptfarbe** (Reiter **Global**)
öffnet den Farbwähler
- (2) » Bereich in der **Farbleiste** wählen
- (3) » mit dem **Kreis** die Farbe festlegen
(Farbwert #xxxxxx und Farbe werden angezeigt)
- (4) » Farbe übernehmen

Alternativ kann der **Farbwert** direkt eingetragen werden, z.B. '#292a81' !



Thema Editor - Formular

The image shows a multi-tabbed form for editing a theme. The tabs are 'Global', 'Kopf- / Fußbereich', 'Navigation', and 'Erweitert'. The 'Global' tab is active, showing settings for the entire page. The 'Kopf- / Fußbereich' tab shows settings for the header and footer. The 'Navigation' tab shows settings for navigation elements. The 'Erweitert' tab shows advanced settings. The form includes fields for title, main color, font, and various layout options.

Schriftart wählen

Schriftart ... (Reiter **Global**)

Hinweis:

Bei (*Mouseover*) des **Feldnamens** werden Erklärungen angezeigt. **'Hover'** ist der Zustand beim Annähern oder (*Mouseover*) von Cursor/Maus an eine sensitive Schaltfläche, z. B. ein Button.

