

Anmeldung zur Nutzung des Content-Management-Systems „OpenCms“ auf dem Internet-Server des Erzbistums Köln

1. Katholische Institution / Organisation

Name der Einrichtung: _____
Träger der Einrichtung: _____
Straße / Nr.: _____
PLZ / Ort: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Email-Adresse: _____

2. Verantwortliche(r) der unter 1. genannten Institution / Organisation:

Name / Vorname: _____
Funktion / Position _____
Straße / Nr.: _____
PLZ / Ort _____
Telefon _____
Fax _____
Email-Adresse _____

3. Publizierungsberechtigte(r) der Institution / Einrichtung:

Name, Vorname _____

Hauptamtlicher Mitarbeiter

Ehrenamtlicher Mitarbeiter

Dienstleister ,Agentur

Straße / Nr. _____
PLZ / Ort: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Email-Adresse: _____

4. Die unter Punkt 3 genannte Person ist berechtigt bis auf Widerruf:

- Für den gesamten Bereich Informationen zu erstellen, und zu veröffentlichen.
- Informationen für den gesamten Bereich zu erstellen, aber nicht veröffentlichen.
- Informationen nur für bestimmte Bereiche zu erstellen und zu veröffentlichen.
- _____
Informationen nur für bestimmte Bereiche, zu erstellen aber nicht zu veröffentlichen.

5. Qualifikation für das Content-Management-System:

- Der unter 3. genannte Benutzer hat an einer OpenCms Schulung teilgenommen.
Ort: _____ Datum: _____
- Der unter 3. genannte Benutzer wurde in das System eingewiesen.
durch: _____

Mit Ihrer Unterschrift erklärt die unter Punkt 3 genannte Person, dass sie die ***Richtlinien zur Internet-Präsenz für die Dienststellen und Einrichtungen im Erzbistum Köln mit rechtlichen Hinweisen** zur Kenntnis genommen hat und deren Geltung zustimmt. Die Anordnung über den kirchlichen Datenschutz (KDO) sowie die Landes- bzw. Bundesdatenschutzgesetze müssen beachtet werden.

Ort, Datum

Unterschrift
des Verantwortlichen (Punkt2)

Stempel

Ich bin mit der o.g. **Richtlinien zur Internet-Präsenz für die Dienststellen und Einrichtungen im Erzbistum Köln** einverstanden. Ich verpflichte mich jede Änderung der Angaben sofort mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift
des Publizierungsberechtigten (Punkt 3)

Der Vertrag kann nur mit rechtsverbindlicher Unterschrift und nach Zusendung per Post oder Fax bearbeitet werden. Änderungen am Originaldokument sind unzulässig.

*(Nr. 135 / Seite 101 ff.) veröffentlicht im *AMTSBLATT DES ERZBISTUMS KÖLN*, Stück 7, 153. Jahrgang, vom 1. Juli 2013)