

Anmeldung zur Nutzung des Content-Management-Systems „OpenCms“ auf dem Internet-Server des Erzbistums Köln

1. Katholische Institution / Organisation

Name der Einrichtung: _____

Träger der Einrichtung: _____

Straße / Nr.: _____

PLZ / Ort: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Email-Adresse: _____

2. Verantwortliche(r) der unter 1. genannten Institution / Organisation:

Name / Vorname: _____

Funktion / Position _____

Straße / Nr.: _____

PLZ / Ort _____

Telefon _____

Fax _____

Email-Adresse _____

3. Publizierungsberechtigte(r) der Institution / Einrichtung:

Name, Vorname _____

Hauptamtlicher Mitarbeiter

Ehrenamtlicher Mitarbeiter

Dienstleister ,Agentur

Straße / Nr. _____

PLZ / Ort: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Email-Adresse: _____

**4. Die unter Punkt 3 genannte Person ist berechtigt bis auf Widerruf für folgende Webseite/
Bereich:**

Informationen zu erstellen, und zu veröffentlichen.

Informationen zu erstellen, aber nicht veröffentlichen.

5. Qualifikation für das Content-Management-System:

Der unter 3. genannte Benutzer hat an einer OpenCms Schulung teilgenommen.

Ort: _____ Datum: _____

Der unter 3. genannte Benutzer wurde in das System eingewiesen.

durch: _____

Mit Ihrer Unterschrift erklärt die unter Punkt 3 genannte Person, dass sie die Richtlinien zur Internet-Präsenz für die Dienststellen und Einrichtungen im Erzbistum Köln mit rechtlichen Hinweisen* zur Kenntnis genommen hat und deren Geltung zustimmt. Das Gesetz über den kirchlichen Datenschutz (KDG)**, die EU-Datenschutz-Grundverordnung mit dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und Landes- bzw. Bundesdatenschutzgesetze müssen beachtet werden.

Ort, Datum

Unterschrift
des Verantwortlichen (Punkt2)

Stempel

Ich bin mit der o.g. **Richtlinien zur Internet-Präsenz für die Dienststellen und Einrichtungen im Erzbistum Köln** einverstanden. Ich verpflichte mich jede Änderung der Angaben sofort mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift
des Publizierungsberechtigten (Punkt 3)

Der Vertrag kann nur mit rechtsverbindlicher Unterschrift und nach Zusendung per Post oder Fax bearbeitet werden. Änderungen am Originaldokument sind unzulässig.

*(Nr. 135 / Seite 101 ff.) veröffentlicht im AMTSBLATT DES ERZBISTUMS KÖLN, Stück 7, 153. Jahrgang, vom 1. Juli 2013)