

### Liste: Filteroptionen und Beispiele

Zur Einrichtung eines Filter zur Auswahl von Elementen aus einer Liste muss **dieses Listen-Element erneut der Seite hinzugefügt** werden mit **Wiederverwenden** !

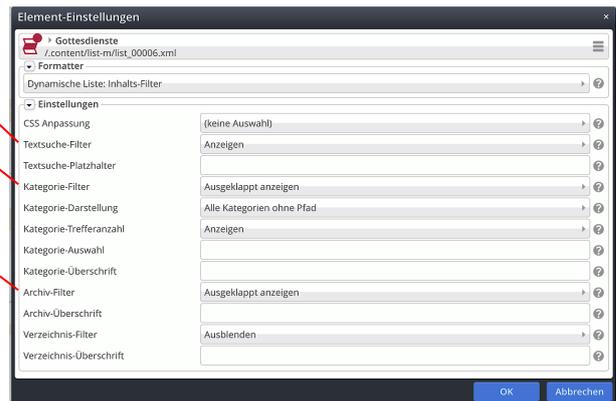
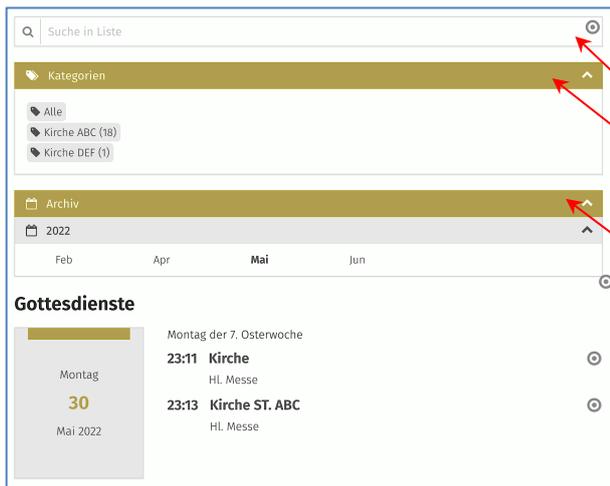
In den **Element-Einstellungen (Formatter)** wird festgelegt, welche Filter bereitgestellt werden.

● **Vorhandenes Inhaltselement Liste wiederverwenden**

- (1) ✎ Inhalte hinzufügen » Werkzeug-Liste öffnen (Typen):
- (2) ▢ Gruppe unter Typen » Fortgeschrittene Elemente
- (3) 📁 » Inhaltselement -Typ (Liste) ansteuern und Symbolleiste anzeigen
- (4) 🔍 Vorhandene Inhalte suchen » in der Zeile des Typs zeigt die Inhalte:
- (5) 📁 » Zeile des gesuchten Inhaltselementes ansteuern und Symbolleiste anzeigen
- (6) 🗪 » Inhaltselement in einen rot eingrahmten Bereich ziehen
- (7) **Wiederverwenden** » Element auf der Seite, z.B. oberhalb der bestehenden Liste hinzufügen;
- (8) ⚙️ » Fenster 'Element-Einstellungen' öffnen
- (9) ▢ **Formatter** » Filter-Typ auswählen
- (10) » Filter-Einstellungen Typ-abhängig setzen (siehe Beispiele)
- (11) **OK** » Einstellungen speichern



### Beispiel: Inhalts-Filter



Der Platzhalter ändert „Suche in Liste“  
Die ...-Überschrift ändert den Text!

### Beispiel: Kalender-Filter

